

COMUNE DI VALLARSA
PROVINCIA DI TRENTO
**AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER CONFERIMENTO
INCARICO PROFESSIONALE**

In esecuzione della delibera della Giunta comunale n. 74 del 4 maggio 2026, esecutiva,

IL SEGRETARIO COMUNALE

RENDE NOTO CHE

è bandita una selezione pubblica per il conferimento di un incarico professionale di *“Direttore/Direttrice Responsabile del Notiziario Comunale”* nell’ambito delle attività di comunicazione del Comune di Vallarsa.

Art. 1 - OGGETTO

La figura professionale richiesta dovrà essere funzionale e idonea a svolgere le attività relative alla direzione del notiziario comunale “Vallarsa Notizie”.

Il periodico d’informazione comunale, viene stampato e distribuito a spese dell’Amministrazione comunale, indicativamente con periodicità semestrale. Alla predisposizione dello stesso sono preposti un delegato del Sindaco, il Direttore responsabile ed il Comitato di redazione.

I compiti richiesti al Direttore Responsabile sono i seguenti:

- convocazione, coordinamento e partecipazione alle riunioni del Comitato di redazione
- direzione e responsabilità del periodico comunale per presunti due numeri l’anno
- correzione bozze del notiziario, parere positivo e, previo nulla osta del Sindaco o assessore delegato, invio alla stampa definitiva.

Il Direttore responsabile svolgerà l’incarico con mezzi propri, senza alcuna subordinazione gerarchica, senza osservanza di orario e con l’utilizzazione di una propria organizzazione di lavoro,

assumendosene ogni eventuale rischio e responsabilità.

Inoltre al giornalista individuato è richiesto di curare:

- redazione e invio di circa 18 tra comunicati stampa per attività dell’ente e segnalazione alla stampa locale delle manifestazioni e dei progetti che si svolgono in valle,
- gestione dei social network del Comune di Vallarsa ed eventualmente di enti e associazioni direttamente gestiti dal comune.

Art. 2 - DURATA E CORRISPETTIVO

- Durata della prestazione: dalla stipula del contratto fino al 30/06/2030.
- Corrispettivo: pari ad € 4.200,00 comprensivo di Iva 22%, contributo INPGI, e di ogni eventuale altro onere e/o emolumento di qualunque natura. La liquidazione del compenso avviene su presentazione di regolare documentazione fiscale da parte dell’interessato.

Art. 3 – MODALITÀ DI SVOLGIMENTO

Il/La direttore/direttrice responsabile del notiziario comunale svolgerà la propria attività senza vincolo di subordinazione, ma coordinandosi con l’Ente, in particolare con il Sindaco, gli Assessori delegati per materia.

Il/La direttore/direttrice del notiziario comunale si impegna inoltre, a rendersi disponibile in tutte

le occasioni, anche di carattere straordinario, in cui il Sindaco ritenga necessario il suo intervento.

Il Comune di Vallarsa non intende in alcun modo instaurare con l'incarico un rapporto implicante vincolo di subordinazione o di parasubordinazione, ma un rapporto inquadrabile nello schema di cui all'art. 2222 e seguenti c.c.

Art. 4 – REQUISITI

Possono partecipare alla selezione i singoli professionisti che alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda siano in possesso dei seguenti requisiti.

- Cittadinanza italiana o di uno Stato membro della Comunità Europea;
- Godimento dei diritti civili e politici;
- Assenza di condanne penali che impediscano ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione di rapporti di lavoro con la PA;
- Insussistenza di cause di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del D.Lgs 36/2023 o condizioni di cui all'art. 53, c. 16-ter del D. Lgs. n. 165/2001;
- Iscrizione all'Ordine Nazionale dei Giornalisti - elenco dei Professionisti e/o Pubblicisti
- Esperienze nella redazione di notiziari comunali;
- Collaborazione con testate giornalistiche registrate;
- Conoscenza delle realtà locali, sostenuta da eventuali pubblicazioni di articoli o altro sul territorio.

Art. 5 – MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione (allegato A), che dovrà essere firmata, pena l'esclusione, dovrà essere presentata o inviata, pena esclusione,

entro le ore 12:00 del 15/05/2026

- tramite posta certificata al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: vallarsa@legalmail.it
- oppure presentata personalmente presso il Comune di Vallarsa in via Roma 13 in Frazione Raossi, Vallarsa (TN)

Saranno escluse le domande che giungano in ritardo, indipendentemente dalla causa.

Alla domanda dovranno essere allegati:

- Copia del documento d'identità;
- Curriculum vitae sottoscritto, pena l'esclusione.
- Ogni altro documento che si ritenga utile ai fini della valutazione.

Art. 6 – CRITERI DI SELEZIONE

L'incarico verrà conferito al professionista in possesso dei requisiti richiesti nell'avviso a seguito di valutazione comparativa delle esperienze professionali maturate.

Alla verifica dei requisiti di ammissione, all'esame delle candidature e al colloquio procederà un'apposita Commissione in base all'esame comparativo dei curricula.

CRITERI DI VALUTAZIONE (massimo 100 punti)

- 1) Laurea e master (max 10 punti)
 - Laurea magistrale/specialistica o laurea vecchio ordinamento - 6 punti
 - Scuola di giornalismo, master specifico e altri titoli attinenti - 4 punti
- 2) Anzianità di iscrizione, nell'attuale posizione, all'Albo dei giornalisti (max 15 punti)
 - Iscrizione all'albo dei professionisti o pubblicisti da più di 10 anni - 15 punti
 - Iscrizione all'albo dei professionisti o pubblicisti da 5 a di 10 anni - 10 punti
 - Iscrizione albo professionista o pubblicisti: da 1 a 5 anni - 5 punti
- 3) Esperienza professionale come giornalista all'interno di testate giornalistiche locali e

nazionali registrate (max 20 punti)

- per ogni anno di attività in testate giornalistiche locali o nazionali - 2 punti

4) Esperienza professionale in attività di addetto stampa incaricato della comunicazione di soggetti pubblici (pubbliche amministrazioni, enti, istituzioni, fondazioni e associazioni tra i predetti soggetti) (max 20 punti):

- per ogni anno di attività - 2 punti

I periodi di attività, anche se prestati presso più soggetti pubblici o in periodi differenti anche non consecutivi, verranno sommati tra di loro al fine di determinare il periodo complessivamente prestato attribuibile di punteggio.

5) Esperienza in gestione social (Facebook, Instagram, etc.) presso soggetti pubblici (max 15 punti)

- per ogni anno di attività - 2 punti

6) Esperienza come direttore responsabile di bollettini comunali o pubblicazione di altri enti pubblici (max 20 punti)

- per ogni anno di attività - 2 punti

Sulla base dei punteggi attribuiti, la Commissione formerà la graduatoria. L'incarico sarà affidato con determinazione del segretario comunale al/la candidato/a che avrà ottenuto il punteggio maggiore. A parità di punteggio l'incarico sarà affidato al/la candidato/a più giovane di età.

La stipulazione del contratto e l'inizio dell'attività sono comunque subordinati al comprovato possesso dei requisiti dichiarati nella domanda di partecipazione e di quanto dichiarato nel modello allegato B ai fini della attribuzione del punteggio.

Art. 7 – DISPOSIZIONI FINALI E AVVERTENZE

Non saranno ammessi alla selezione i concorrenti che non risultino in possesso dei requisiti richiesti. L'Amministrazione si riserva di invitare, se ritenuto necessario, i partecipanti a completare o a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei documenti e dichiarazioni presentati. Per informazioni circa il presente avviso telefonare al numero 0464-860860 o scrivere a: segreteria@comune.vallarsa.tn.it

Responsabile del procedimento è il Segretario comunale.

Si potrà procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura valida, purché ritenuta congrua e idonea.

L'amministrazione si riserva il diritto di non procedere al conferimento dell'incarico nel caso in cui nessuna candidatura risulti idonea in relazione all'oggetto del contratto, o per sopraggiunte ragioni di opportunità organizzativa, di sospendere o di indire nuovamente la selezione motivatamente.

**Il Segretario comunale
Iorio dott. Antonio Carlo
Firmato digitalmente**