

COMUNE DI VALLARSA

PROVINCIA DI TRENTO

Via Roma, 13 – Sede Municipale - Fraz. Raossi 38060 VALLARSA (TN)

Tel. 0464 860860 – Fax 0464 869147

e-mail PEC: Vallarsa@legalmail.it

RICHIESTA CERTIFICATO DI DESTINAZIONE URBANISTICA

Art. 30 D.P.R. n. 380 dd.06/06/2001 e s.m.i.

II SOTTOSCRITTO

NATO A PROV. IL

CODICE FISCALE/PARTITA I.V.A.

RESIDENTE A PROV. VIA/PIAZZA/FRAZIONE N.

TELEFONO FAX

MAIL: MAIL PEC:

IN QUALITA' DI

CHIEDE

il rilascio del certificato di destinazione urbanistica con riferimento alle particelle catastali sotto elencate, ai fini di:

- presentazione della dichiarazione di successione** presso l'Agenzia delle Entrate a seguito del decesso del/della sig./sig.ra, specificando quale ultima residenza del/della defunto/a in Via/Frazione n. ... Comune di C.A.P.
- altri usi (compravendita, donazione, etc..)**

• P.ed.

..... in C.C. Vallarsa.

• P.f.

..... in C.C. Vallarsa.

AVVERTENZE NEL CASO DI RICHIESTA AI FINI DELLA PRESENTAZIONE DELLA DICHIARAZIONE DI SUCCESSIONE:

A seguito dell'entrata in vigore dell'art. 15 della L. n. 183/2011 non è più possibile presentare il certificato di destinazione urbanistica agli organi della Pubblica Amministrazione ed è possibile sostituire il certificato medesimo con una dichiarazione sostitutiva. Di conseguenza, qualora si richieda comunque la formazione di un certificato di destinazione urbanistica, va applicata l'imposta di bollo.

(Solo qualora il Comune aderisca all'iniziativa: Copia del certificato di destinazione urbanistica verrà trasmesso attraverso posta elettronica certificata dal Comune all'Ufficio dell'Agenzia delle Entrate territorialmente competente).

Data

Il richiedente

ALLEGATI:

- Estratto mappa catastale delle particelle richieste (rilasciato dal Catasto o redatto, con timbro e firma, da tecnico abilitato e regolarmente iscritto al relativo ordine professionale) o tipo di frazionamento vidimato dal Catasto.
- Copia documento d'identità;

PAGAMENTI ALLA PRESENTAZIONE DELLA RICHIESTA DEL CERTIFICATO:

- Ricevuta del pagamento per diritti di segreteria: € 6.00 (sei) - da effettuarsi tramite bollettino PagoPa accedendo al link di seguito indicato:

<https://www.comune.vallarsa.tn.it/Comune/Comunicazione/Avvisi-e-News/ATTIVAZIONE-SISTEMA-PagoPA>

- N. 2 marche da bollo dell'importo pari a euro 16.00 da consegnare al momento del deposito in comune per rilascio certificato in modalità cartacea o in alternativa, per avere il certificato su file firmato digitalmente, applicare e annullare le marche da bollo sulla "dichiarazione atto notorio imposta di bollo" (una per l'istanza e una per il certificato) allegata al modello;

INFORMAZIONI PER IL RICHIEDENTE:

Si trascrivono i commi 3 e 4 dell'art. 30 del D.P.R. 380/2001 concernente le disposizioni per il rilascio del certificato di destinazione urbanistica e la sua validità temporale:

c.3. Il certificato di destinazione urbanistica deve essere rilasciato dal dirigente o responsabile del competente ufficio comunale entro il termine perentorio di trenta giorni dalla presentazione della relativa domanda. Esso conserva validità per un anno dalla data di rilascio se, per dichiarazione dell'alienante o di uno dei condividenti, non siano intervenute modificazioni degli strumenti urbanistici.

c.4. In caso di mancato rilascio del suddetto certificato nel termine previsto, esso può essere sostituito da una dichiarazione dell'alienante o di uno dei condividenti attestante l'avvenuta presentazione della domanda, nonché la destinazione urbanistica dei terreni secondo gli strumenti urbanistici vigenti o adottati, ovvero l'inesistenza di questi ovvero la prescrizione, da parte dello strumento urbanistico generale approvato, di strumenti attuativi .

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI Art. 13 Reg. UE 2016/679

Ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, si informa che:

Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Vallarsa con sede a Vallarsa – via Roma n. 13 - Frazione Raossi (e-mail: comune@comune.vallarsa.tn.it sito internet www.comune.vallarsa.tn.it).

Responsabile della protezione dei dati è il Consorzio dei Comuni Trentini, con sede a Trento via Torre Verde n. 23 (e-mail servizioRPD@comunitrentini.it), sito internet www.comunitrentini.it).

Parimenti, in virtù della convenzione sottoscritta tra il Comune di Vallarsa e la Comunità della Vallagarina per la gestione in forma associata dell'Ufficio Tecnico, i dati sono trattati anche dalla Comunità della Vallagarina con sede a Rovereto (TN) Via Tommaseo, n. 5 che ha designato anch'essa, quale proprio responsabile per la protezione dei dati personali, il Consorzio dei Comuni Trentini nella persona del dott. Gianni Festi - con sede in Trento, via Torre Verde 23

(e-mail servizioRPD@comunitrentini.it), sito internet www.comunitrentini.it.

Finalità del trattamento dei dati e base giuridica.

I dati personali vengono raccolti e trattati nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa. La base giuridica del trattamento consiste nell'esecuzione di un compito o di una funzione di interesse pubblico.

Modalità del trattamento

I dati vengono trattati con sistemi informatici e/o manuali, attraverso procedure adeguate a garantire la sicurezza e la riservatezza.

I dati possono essere comunicati

ad altri soggetti, pubblici o privati che per legge o regolamento sono tenuti a conoscerli o possono conoscerli.

I dati sono oggetto di diffusione ai sensi di legge.

I dati sono oggetto di trasferimento all'estero nei casi di pubblicazione su internet.

I dati possono essere conosciuti

dal responsabile o dagli incaricati del Servizio Tecnico del Comune / della Comunità.

Obbligatorietà del conferimento

Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria per le finalità di cui sopra e per tutte quelle ausiliarie e connesse. Il mancato conferimento comporta per l'Amministrazione l'impossibilità di rispondere in tutto o in parte alle richieste presentate dagli interessati e dare esecuzione a quanto di propria spettanza.

I dati sono conservati

per il periodo strettamente necessario all'esecuzione del compito o della funzione di interesse pubblico e comunque a termini di legge.

I diritti dell'interessato sono:

- richiedere la conferma dell'esistenza o meno dei dati che lo riguardano;
- ottenere la loro comunicazione in forma intelligibile;
- richiedere di conoscere le finalità e modalità del trattamento;
- ottenere la rettifica, la cancellazione, la limitazione o la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge;
- richiedere la portabilità dei dati;
- aggiornare, correggere o integrare i dati che lo riguardano;
- opporsi, per motivi legittimi, al trattamento dei dati;
- proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

Dichiaro di aver ricevuto e preso visione della presente informativa

Data _____ Cognome Nome _____

Firma _____

DICHIARAZIONE DI ASSOLVIMENTO DELL'IMPOSTA DI BOLLO

Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000
(da compilare solo se l'istanza di atto edilizio viene predisposta direttamente su file firmato digitalmente e/o
se viene richiesto il rilascio in formato digitale)

Il/la sottoscritto/a
nato/a a il
codice fiscale

sotto la propria responsabilità e consapevole delle conseguenze penali derivanti dal rilascio di false
dichiarazioni previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, con riferimento alla richiesta di rilascio del
seguinte atto:

DICHIARA

1) di aver assolto al pagamento dell'imposta di bollo, dovuta per la sopra citata istanza, mediante
acquisto e annullamento di n. marche da bollo da € 16,00, così identificate:

- **Marca per la presentazione dell'istanza**

Cod. identificativo n.

Data

Marca Da Bollo
Euro 16.00

- **Marca per il rilascio dell'autorizzazione/certificato**

Cod. identificativo n.

Data

Marca Da Bollo
Euro 16.00

2) di impegnarsi a conservare gli originali delle suddette marche, debitamente annullate.

Data

Firma

.....

Allegati:

*fotocopia, non autenticata di un documento d'identità del dichiarante