

COMUNE DI VALLARSA

PROVINCIA DI TRENTO

OGGETTO: bando di selezione pubblica per la formazione di una graduatoria per esami e titoli per assunzioni con rapporto di lavoro a tempo determinato (pieno e p.t.) di ‘addetti ai servizi ausiliari’ presso la scuola dell’infanzia di Vallarsa – categoria a – livello unico

VERBALE N° 1

- a. Insediamento Commissione e presa d’atto della regolare costituzione;**
- b. Presa in carico degli atti relativi al bando di selezione;**
- c. Accertamento regolare pubblicazione del bando di selezione;**
- d. Presa d’atto del numero dei candidati iscritti ammessi e non ammessi;**
- e. Modalità di accesso alla prova**
- f. Determinazione modalità di svolgimento della prova selettiva**

L’anno **duemilaventiquattro** il giorno **cinque** del mese di **agosto** alle ore 11.00 si è riunita per la prima volta in modalità videoconferenza sulla piattaforma Skype la Commissione Giudicatrice della selezione pubblica indicata in oggetto.

Sono presenti i signori:

1. dott. Carlo Alberto Incapo, Segretario comunale, Presidente della Commissione;
2. Rolando Piazza, dipendente Comune di Vallarsa;
3. dott.ssa Angelica Bergamo, dipendente Comune di Vallarsa
4. sig.ra Mirella Raoss, dipendente del Comune di Vallarsa svolge le funzioni di segretario della commissione.

Il Presidente, dott. Carlo Alberto Incapo, constatata la legalità dell’adunanza, dichiara valida ed aperta la seduta.

LA COMMISSIONE GIUDICATRICE

a. Insediamento della Commissione e presa d’atto della regolare costituzione

Visto il vigente Regolamento per le procedure di assunzione del personale dipendente ed in particolare l’art. 16 che disciplina anche la composizione della Commissione giudicatrice.

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale di Vallarsa n. 49 del 21 dicembre 2023 avente ad oggetto ‘*Aggiornamento della dotazione organica del personale dipendente*’;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale di Vallarsa n. 3 del 11 gennaio 2024 avente ad oggetto ‘*Modifica della pianta organica del personale dipendente*’;

Vista la determinazione del Segretario comunale n. 156 di data 28 giugno 2024 con la quale con la quale è stato indetto il bando di selezione pubblica per la formazione di una graduatoria per esami e titoli per assunzioni di personale con rapporto di lavoro a tempo determinato (pieno e p.t.) nella figura professionale di ‘Addetto ai servizi ausiliari’ cat. A, livello unico, 1^a pos. Retr. del Comune di Vallarsa;

Constatata la regolare pubblicazione e diffusione del bando di concorso pubblico, protocollo n. 4065 del 28 giugno 2024;

Dato atto che con determinazione del Segretario comunale n. 192 di data 5 agosto 2024 si è provveduto alla ammissione/non ammissione dei candidati alla procedura selettiva;

Vista la determinazione del Segretario comunale n. 193 di data 5 agosto 2024 relativa alla nomina della Commissione di cui alla presente procedura;

Accertato che tra i componenti la Commissione e i candidati non vi sono parenti o affini fino al quarto grado e che da parte dei candidati non è stata prodotta alcuna istanza di riconsuazione dei membri della Commissione;

Preso atto che i membri della Commissione giudicatrice e il Segretario verbalizzante dichiarano di non essere stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale, ai sensi dell'art. 35 del D.L.vo n. 165/2001, rilasciando specifica dichiarazione assunta agli atti del Comune,

prende atto

della legalità della propria costituzione e dell'assenza di istanze di riconsuazione.

b. Presa in carico degli atti relativi al bando di selezione pubblica.

Visti i documenti preliminari e costitutivi per la partecipazione alla procedura concorsuale, la Commissione acquisisce in carico i seguenti atti:

- copia del Regolamento per le procedure di assunzione del personale, approvato con deliberazione consiliare n. 20 di data 27 luglio 2022;
- bando di concorso prot. n. 4065 di data 28 giugno 2024 i cui termini risultano essere scaduti alle ORE 12.00 DEL GIORNO VENERDI' 2 AGOSTO 2024;
- copia della determinazione del Segretario comunale n. 156 di data 28 giugno 2024 con la quale è stata indetta la selezione pubblica indicata in oggetto;
- copia della determinazione del Segretario comunale n. 192 di data 5 agosto 2024 si è provveduto alla ammissione/non ammissione dei candidati alla procedura selettiva;
- copia della determinazione del Segretario comunale n. 193 di data 5 agosto 2024 relativa alla nomina della Commissione;
- tutti gli atti e documenti preliminari della procedura selettiva;

c. Accertamento regolare pubblicazione del bando di selezione pubblica

Viste le prove documentali messe a disposizione dall'Amministrazione.

Accertato che l'avviso del concorso pubblico è stato pubblicato sul Bollettino Ufficiale del 3 luglio 2024, n. 27 – Concorsi, fino alla scadenza dei termini, all'Albo Pretorio di questo Comune ed inviato per la pubblicazione a tutti i Comuni trentini, all'Agenzia del Lavoro e alla PAT Agenzia del Lavoro e alle Comunità di Valle;

Sulla base di quanto sopra la Commissione giudicatrice

attesta

che al bando di selezione pubblica è stata data adeguata pubblicità e diffusione.

d. Presa d'atto del numero dei candidati ammessi e non ammessi

La Commissione giudicatrice prende atto che alla selezione pubblica hanno presentato domanda di partecipazione entro il termine ultimo delle ore 12,00 di venerdì 2 agosto 2024 n. 16 candidati e che

n. 1 candidato non è stato ammesso a sostenere la prova giusta determinazione del Segretario Comunale n. 192 di data 5 agosto 2024 come segue:

CANDIDATO	ANNO	ARRIVO
B.E.	1984	09.07.2024 Prot. 4336
A.C.	1984	10.07.2024 Prot. 4384
C.Z.	2005	10.07.2024 Prot. 4385
C.V.	1987	16.07.2024 Prot. 4528
B.P.	1960	25.07.2024 Prot. 4814
T.F.	1980	26.07.2024 Prot. 4848
R.O.	1961	26.07.2024 Prot. 4849
P.E.	1975	29.07.2024 Prot. 4903
P.C.	1973	01.08.2024 Prot. 5011
T.L.S.	1966	01.08.2024 Prot. 5018
P.G.	1989	01.08.2024 Prot. 5021
C.A.G.	1983	01.08.2024 Prot. 5025
B.G.M.	1958	01.08.2024 Prot. 5026
P.P.	1988	01.08.2024 Prot. 5029
M.S.	1975	02.08.2024 Prot. 5055

Preso atto del numero di domande presentate e visto il bando di concorso oltre che l'avviso di data 5 agosto 2024 a firma del Segretario comunale con il quale è stata fissata l'ora ed il luogo ove sarà espletata la prova la cui data già è stata fissata nel bando prot. 4065, la commissione giudicatrice.

determina

in ordine alla prova selettiva vertente sulle materie dell'intero programma d'esame, come evidenziate nel bando sopra citato come segue.

e. Modalità di accesso alle prova selettiva

Ultimate le operazioni e formalità descritte ai precedenti punti, la commissione giudicatrice stabilisce che:

- i candidati che, per qualsiasi motivo, anche indipendente dalla loro volontà o dovuto a terzi, non partecipino alla prova d'esame saranno considerati rinunciatari;
- gli aspiranti ammessi a sostenere la prova d'esame sono tenuti ad esibire un documento probante l'identità personale e determina i seguenti criteri generali da seguire per l'espletamento della prova

f. Determinazione dei criteri di massima e delle modalità di svolgimento delle prove

Esaminato il bando di concorso prot. n. 4065 di data 28 giugno 2024, la commissione accerta che la prova selettiva è articolata attraverso una prova con una serie di domande a risposta multipla (a crocette), tendenti ad accertare in capo ai candidati la conoscenza teorica degli elementi tecnici necessari per l'espletamento delle mansioni richieste con riferimento alle seguenti tematiche:

- ✓ HCCP
- ✓ Nozioni di pulizia in generale
- ✓ D.P.I. e sicurezza sul lavoro
- ✓ Sicurezza alimentare e piccole nozioni di cucina

- ✓ Nozioni in materia di privacy
- ✓ Organizzazione del Servizio di scuola per l'infanzia
- ✓ Responsabilità, diritti e doveri dei pubblici dipendenti
- ✓ Nozione di organizzazione comunale

La graduatoria finale di merito della procedura risulterà dal punteggio complessivo conseguito nella prova selettiva e nella successiva attribuzione dei punteggi stabiliti per titoli, come specificato nel bando di concorso stesso.

g. Determinazione della modalità di svolgimento della prova selettiva.

La commissione, sulla base di quanto già previsto dal bando, determina che la prova selettiva consisterà in una scheda composta da 40 quesiti vertenti le materie del bando, per ogni quesito verranno fornite n. 3 risposte tra le quali i candidati sono tenuti a scegliere quella corretta. A tutti i candidati verrà somministrata la stessa scheda.

La Commissione inoltre precisa quanto esposto nei punti che seguono:

- ✓ Ai candidati saranno concessi 60 minuti (1 ora) di tempo massimo per concludere l'elaborato dal momento dell'ordine impartito dal presidente della Commissione;
- ✓ Ai candidati verranno consegnate:
 - Una busta grande;
 - Una busta piccola ed un cartoncino bianco sul quale dovranno indicare nome, cognome e data di nascita;
- ✓ Ai candidati verrà consegnata la scheda riportante il timbro d'ufficio e la firma di un componente la commissione stessa, da utilizzarsi per l'espletamento della prova;
- ✓ I candidati non potranno portare con sé carta da scrivere, appunti, manoscritti di qualsiasi specie;
- ✓ La scheda consegnata deve essere inserita nella busta al termine della prova;
- ✓ Per tutta la durata della prova non sarà consentito allontanarsi dall'aula se non dopo aver consegnato definitivamente la scheda unitamente a tutto il materiale;
- ✓ Durante la prova non sarà consentita la consultazione di alcun testo né l'utilizzo di strumenti elettronici compresi cellulari, smartphone, palmari ecc., pena l'esclusione dalla procedura selettiva;
- ✓ Non saranno ammessi i candidati che si dovessero presentare tardivamente rispetto le ore 10,00 di giovedì 8 agosto come specificato nell'avviso pubblico di data 5 agosto 2024.

Il concorrente che contravverrà alle predette disposizioni o che comunque avrà copiato in tutto o in parte lo svolgimento del tema sarà escluso dalla procedura.

La commissione giudicatrice curerà l'osservanza delle disposizioni stesse ed avrà facoltà di adottare i provvedimenti necessari.

A tale scopo, due almeno dei commissari, oppure uno di essi e il segretario, dovranno trovarsi costantemente nella sala della prova.

Il candidato, dopo aver svolto l'elaborato, senza apporvi sottoscrizioni né altro segno che possa identificarlo, metterà la scheda nella busta grande, scriverà il proprio nome e cognome, e data di nascita sul cartoncino che racchiuderà poi nella busta piccola; porrà quindi anche la busta piccola nella grande che consegnerà al Presidente o un componente della Commissione i quali provvederanno a sigillare la busta grande, contrassegnandola con il timbro sul lembo di chiusura e la propria firma.

Al termine della prova i singoli plichi verranno raccolti in un unico piego, che sarà suggellato e firmato dal Presidente, da un commissario e dal segretario della Commissione.

Il piego suddetto sarà aperto solo alla presenza di tutti i componenti la Commissione quando si procederà alla valutazione delle schede.

Qualora al termine del tempo messo a disposizione per l'espletamento della prova, ossia in prossimità del maturare ultimo dei 60 minuti concessi fossero presenti in aula solo 2 candidati, gli stessi dovranno essere presenti al momento di compiego del plico da parte della Commissione contenente tutte le buste grandi consegnate via via dai candidati al termine delle rispettive prove.

Gli aspiranti ammessi a sostenere la prova saranno tenuti ad esibire un documento probante l'identità personale.

Modalità di formulazione delle risposte alla prova selettiva mediante scheda a risposta multipla

La commissione determina che le risposte ai singoli quesiti somministrati ai candidati e presenti nella scheda vengano fornite mediante apposizione di una X in corrispondenza della lettera A, B o C, indicante la risposta che il candidato ritiene corrispondente a quella corretta.

Qualora il candidato, una volta apposta la X sulla risposta ritenuta inizialmente corretta, in sede di ripensamento, intenda modificare la domanda, egli è tenuto a cerchiare la risposta fornita e ritenuta sbagliata, ed apporre una X sulla nuova risposta che ritiene corretta.

Criteri di valutazione della prova selettiva. Determinazione dei punteggi

La Commissione prende atto che nella valutazione delle risposte fornite dai candidati nella prova selettiva verranno applicati i seguenti criteri come specificato nel bando prot. 4065 di data 28 giugno 2024:

- per ogni risposta corretta: punti 1
- per ogni risposta sbagliata: punti – 0,25 (*meno 0,25*)
- per ogni risposta omessa (lasciata in bianco): punti 0

La correzione della prova selettiva verrà effettuata al termine della prova scritta.

Ai fini della formazione della graduatoria finale la Commissione richiamato il contenuto del bando prot. 4065 di data 28 giugno 2024, conferma che la stessa verrà formulata secondo le seguenti modalità

$$\begin{array}{rcl} \text{punteggio derivante dalla prova d'esame} & + & \\ \text{punteggio derivante dall'attribuzione dei titoli} & & \\ \hline \text{posizione finale di merito} & = & \end{array}$$

Punteggio derivante dal possesso dei titoli:

- a) Possesso del diploma di cuoco e/o corsi in materia di HCCP come indicato nel presente bando:

Punti 3;

- b) Esperienza di servizio presso istituzioni scolastiche in qualifica analoga:

Vengono considerati i periodi di servizio prestato per un massimo di anni 5: punti max 10

- Per ogni anno di servizio: **punti 2**
- Per ogni frazione di anno superiore a mesi 6: **punti 1**

Si specifica che ai fini del calcolo degli anni totali di servizio vengono conteggiati, sommandoli insieme, tutti i periodi (anche inferiore all'anno solare) di servizio.

Al termine della formazione della graduatoria applicando i criteri sopra indicati, verranno applicati, a parità di punteggio, le preferenze previste dal D.P.R. 487/94 e successive modificazioni ed integrazioni.

La Commissione stabilisce infine che l'esito della prova venga reso noto esclusivamente a mezzo pubblicazione all'Albo pretorio e sul sito internet del Comune (www.comune.vallarsa.tn.it).

Alle ore 12.00 il Presidente dichiara chiusa la seduta.

Letto, confermato e sottoscritto.

dott. Carlo Alberto Incapo Presidente della Commissione

F.TO _____

Rolando Piazza

F.TO _____

dott.ssa Angelica Bergamo

.F.TO _____

sig.ra Mirella Raoss, segretario commissione

F.TO _____